

# **Pedoman perekrutan Pelajar Overseas Kerja Sama Industri-Akademik Sekolah Menengah Kejuruan Tahun Akademik 2026**

**I. Berdasarkan: Surat Overseas Community Affairs Council No. 11400503189, Tanggal: 25 November 2025**

## **II. Kualifikasi Pendaftaran**

### **1. Kriteria dasar:**

- (1) Mahasiswa Overseas yang lahir di luar negeri dan menetap berkelanjutan hingga kini, atau akhir-akhir ini menetap berkelanjutan di luar negeri selama lebih dari 6 tahun, dan memperoleh Kartu Izin Tinggal Tetap atau kartu menetap jangka panjang di negara residen yang mana terbukti kebenarannya melalui verifikasi dari organisasi sponsor di luar negeri. Perhitungan terkait akhir-akhir ini menetap berkelanjutan di luar negeri selama 6 tahun didasarkan pada batas akhir tanggal pendaftaran dalam Pedoman ini sebagai tanggal dasar perhitungan dihitung mundur 6 tahun. Tetapi jika terhitung hingga 31 Agustus 2026, pemohon baru memenuhi ketentuan masa menetap berkelanjutan yang ditetapkan dalam Pedoman ini akan dapat tetap mengajukan permohonan, namun harus menandatangani Surat Pernyataan. *Overseas Community Affairs Council* akan melakukan pemeriksaan masa menetap di luar negeri mulai dari tanggal batas waktu pendaftaran hingga 31 Agustus 2026, jika masa menetap berkelanjutan tidak memenuhi ketentuan, kualifikasi penerimaan dan pembagian pemohon akan dicabut.

Catatan 1: Dihitung mundur selama 6 tahun sejak 31 Januari 2026 (yaitu dari 1 Februari 2020 hingga 31 Januari 2026).

Catatan 2: Yang dimaksud dengan “Luar negeri” adalah negara atau wilayah selain Tiongkok, Hongkong dan Makau. Yang dimaksud dengan “menetap berkelanjutan” adalah “masa tinggal di dalam negeri per tahun kalender (1 Januari hingga 31 Desember) tidak melebihi 120 hari”, dan menetap berkelanjutan atau tidak dalam jangka waktu 6 tahun seperti yang tersebut di atas akan dihitung berdasarkan masa tinggal di dalam negeri per tahun kalender (1 Januari hingga 31 Desember) tidak melebihi 120 hari. Tetapi jika periode perhitungan masa mulai dan berakhir pada tahun tersebut bukan merupakan tahun kalender lengkap, maka pengakuan masa tinggal tidak melebihi 120 hari di dalam negeri akan dihitung berdasarkan periode perhitungan pada tahun tersebut.

Catatan 3: Jika pemohon memenuhi salah satu keadaan berikut, masa menetap berkelanjutan di negara residen tidak akan dianggap terputus; masa tinggal di dalam negeri tidak termasuk dalam perhitungan masa menetap di luar negeri (yaitu waktu menetap berkelanjutan di luar negeri harus dihitung ke belakang lagi). Silakan menyerahkan lampiran dokumen bukti pada saat mendaftar untuk

memudahkan peninjauan.

1. Belajar di Sekolah Pelatihan Kejuruan Pelajar Overseas (Kursus non-gelar studi jangka pendek) yang diadakan oleh *Overseas Community Affairs Council* (OCAC) atau kelas khusus pelatihan teknik yang diakui oleh badan administrasi pendidikan otoritas pusat.
2. Mengikuti kegiatan yang diselenggarakan oleh OCAC atau yang diidentifikasi termasuk kegiatan yang diadakan instansi pemerintah, atau mengikuti kelas seminar Bahasa Mandarin yang dibuka oleh lembaga pendidikan Bahasa Mandarin yang disetujui oleh otoritas kompeten pusat untuk melakukan perekrutan pelajar luar negeri. Total masa kegiatan atau seminar tersebut tidak genap dua tahun.
3. Pelajar pertukaran, masa pertukaran total kurang dari dua tahun.
4. Datang ke Taiwan dengan persetujuan otoritas pusat yang berwenang untuk magang, masa magang total kurang dari dua tahun.
5. Kembali ke Taiwan karena menerima panggilan militer dan menjalani layanan militer.
6. Karena perang, bencana alam atau penyakit menular skala besar, yang menyebabkan tidak dapat kembali ke negara residen.
7. Karena alasan lain yang tidak disebabkan oleh pelajar Overseas, yang menyebabkan tidak dapat kembali ke negara residen, memiliki dokumen pendukung.

Catatan 4: Memperoleh sertifikat izin tinggal permanen atau jangka panjang di negara residen, dapat dibuktikan dengan memperoleh hak kewarganegaraan dan hak tinggal permanen di negara residen atau paspor ROC dengan visa beridentitas Overseas.

(2) Ketentuan Kemampuan Bahasa Mandarin

1. Pendaftar harus memenuhi salah satu dari tiga persyaratan berikut untuk dapat mendaftar:
  - (1) Memiliki sertifikat hasil Ujian Kemampuan Bahasa Mandarin (TOCFL) tingkat A1 ke atas, tidak termasuk TOCFL *Speedy Screening*.
  - (2) Telah lulus ujian tertulis yang diselenggarakan oleh perwakilan pemerintah kami di luar negeri atau oleh unit rekomendasi yang ditunjuk oleh *Overseas Community Affairs Council* (OCAC).
  - (3) Pemegang ijazah dari sekolah di Malaysia (Sekolah Dasar Cina, Sekolah Menengah Independen, Sekolah Kebangsaan/Sekolah Jenis Kebangsaan) atau transkrip nilai yang menunjukkan kelulusan mata pelajaran Bahasa Mandarin minimal 2 semester dari sekolah-sekolah tersebut. Pemohon dapat dibebaskan dari kewajiban melampirkan hasil TOCFL atau mengikuti ujian tertulis yang disebutkan di atas.

## 2. Mekanisme Kepulangan Siswa:

- (1) Siswa Overseas di SMK harus mencapai nilai TOCFL A2 atau lebih tinggi dalam Ujian Kemampuan Bahasa Mandarin (TOCFL) pada akhir semester kedua tahun pertama mereka. Sebagai alternatif, mereka diperizinkan untuk menggunakan nilai dalam listening dan reading dari "Ujian TOCFL Speedy Screening" yang diselenggarakan oleh SMK tempat belajar (versi ujian harus sesuai dengan versi *Steering Committee for the Test of Proficiency–Huayu (SC-TOP)*) sebagai pengganti sementara. Jika seorang siswa gagal mencapai nilai A2 dalam TOCFL pada akhir semester kedua tahun pertama mereka, sekolah harus mendorong pembelajaran bahasa Mandarin siswa mulai dari tahun ajaran kedua, menangguhkan sementara partisipasi siswa dalam kegiatan magang, dan, tergantung pada situasi yang terjadi di lapangan, membantu siswa untuk kembali ke negara asalnya.
- (2) Sebelum lulus, siswa SMK harus mencapai TOCFL tingkat B1 atau minimal pada kategori “mendengar” mencapai tingkat B1 (tidak menerima hasil Screening Cepat). Siswa yang tidak memenuhi syarat tidak dapat melanjutkan ke program pendidikan tinggi lanjutan dan akan dibimbing oleh sekolah untuk dipulangkan ke negara asal.
- (3) Bersikap baik.
- (4) Memiliki fisik dan mental yang sehat, tidak memiliki penyakit kronis.
- (5) Pemohon yang masih di bawah umur harus mencari wali di Taiwan. (diutamakan orang yang memiliki hubungan kekerabatan, cukup untuk mewakili orang tua, serta dapat menggunakan hak wali) 【Pemegang paspor asing yang berusia di bawah 18 tahun, dengan persetujuan dari OCAC di Luar Negeri, akan diterima berdasarkan hasil, dan dilaporkan ke Direktorat Jenderal Urusan Konsuler Kementerian Luar Negeri, tanpa perlu melampirkan 'Surat Persetujuan Wali di Taiwan】.
- (6) Bagi yang tercatat dalam catatan sipil di Taiwan, pemegang paspor ROC tidak dibubuhi cap “Belum memenuhi kewajiban militer”.

## 2. Kualifikasi Penerimaan:

- (1) Lulusan jenjang sekolah menengah pertama (SMP) dari sekolah **Negeri** atau **Internasional** di daerah domisili luar negeri, atau lulusan setara dengan tingkat kelulusan sekolah menengah pertama di Taiwan, dengan nilai akademik di atas **KKM**.
- (2) Usia pendaftaran:
  1. Filipina dan Indonesia: Pada atau sebelum tanggal 30 Juni 2026, pemohon harus genap berusia 18 tahun, dan usia maksimal adalah 22 tahun.( Kelahiran antara 1 Januari 2004 hingga 30 Juni 2008)
  2. Negara lain: Usia pendaftar sebelum tanggal 31 Desember pada tahun tersebut harus genap 16 tahun, hanya untuk mereka yang berusia di bawah 22 tahun

[tanggal lahir diantara 1 Januari 2004 ~ 31 Desember 2010]. Bagi yang memenuhi ketentuan dapat mengajukan permohonan belajar di program ini. Namun, sebelum usia 16 tahun tidak diizinkan mengikuti pelajaran magang.

- (3) Lembaga pemerintah Taiwan di luar negeri atau unit rekomendasi yang ditunjuk oleh OCAC di Luar Negeri dapat melakukan pemeriksaan awal dengan melakukan wawancara berdasarkan data aplikasi atau melalui test, dengan mempertimbangkan kemampuan bahasa Mandarin mahasiswa, nilai sekolah, dan faktor lainnya untuk memilih dan menerima berkas aplikasi ke OCAC di Luar Negeri.

Catatan 1: Kredensial akademik dari sekolah luar negeri harus terlebih dulu dikonfirmasi oleh instansi pemerintah Taiwan di luar negeri atau diverifikasi oleh organisasi sponsor yang ditunjuk *Overseas Community Affairs Council*. Kredensial akademik yang diperoleh di Hong Kong atau Makau harus terlebih dulu diverifikasi oleh institusi yang didirikan atau ditunjuk oleh Eksekutif Yuan di Hong Kong atau Makau atau kantor sipil yang ditugaskan. Kredensial akademik yang diperoleh di wilayah Tiongkok (termasuk sekolah atau cabang sekolah yang didirikan di Tiongkok oleh sekolah luar negeri) harus terlebih dulu disahkan melalui kantor notaris di Tiongkok serta diverifikasi oleh institusi yang didirikan atau ditunjuk oleh Eksekutif Yuan atau kantor sipil masyarakat yang ditugaskan. Kredensial akademik yang diperoleh dari sekolah Taiwan di luar negeri dan sekolah Taiwan di Tiongkok setara dengan kredensial akademik sekolah Taiwan yang setingkat. Oleh karena itu, tidak memerlukan pengesahan atau verifikasi. Bukti kelulusan sementara yang diterbitkan Kementerian Pendidikan Kamboja diakui setelah melalui verifikasi oleh instansi di luar negeri atau organisasi sponsor dan dibubuhi bukti stempel pada tabel pemeriksaan.

Catatan 2: Jika memiliki latar belakang pendidikan dari Tiongkok, Hongkong atau Makau, masa belajar untuk memperoleh latar belakang pendidikan tsb, tidak akan dianggap sebagai tinggal di luar negeri.

Catatan 3: Sehubungan dengan dampak COVID-19, masa tinggal di Taiwan untuk pelajar Overseas yang kembali (masuk) ke Taiwan dari tanggal 11 Maret 2020 s/d 31 Agustus 2022 tidak dihitung.

Catatan 4: Sekolah tempat kelulusan harus diakui oleh otoritas pemerintah yang berwenang di negara setempat.

### **III. Periode perekrutan pelajar luring dan daring: November hingga Desember tahun 2025.**

#### **IV. Metode Pendaftaran**

1. Periode Pendaftaran : Sejak 1 Desember 2025 hingga 31 Januari 2026.
2. Lokasi pendaftaran:
  - (1) Instansi pemerintah Taiwan di luar negeri atau unit rekomendasi yang ditunjuk

*Overseas Community Affairs Council* (OCAC). Pelajar harus mengajukan permohonan pendaftaran kepada unit tersebut di atas di negeri tempat tinggal asal, tidak dapat mengajukan permohonan di wilayah lain. (Untuk wilayah Malaysia, Indonesia, Thailand, Filipina, Myanmar, Vietnam Utara, Laos, dan Kamboja, dokumen dapat diserahkan kepada unit rekomendasi yang ditunjuk *Overseas Community Affairs Council* (OCAC), dikirimkan kepada instansi di luar negeri untuk dikirim melalui pos kepada *Overseas Community Affairs Council* (OCAC).

- (2) Unit rekomendasi (instansi pemerintah di luar negeri) harus segera mengirimkan dokumen pendaftaran yang telah dikumpulkan kepada Overseas Community Affairs Council Department of Compatriot Students Affairs 3F., No. 5, Xuzhou Rd., Zhongzheng District, Taipei City, Taiwan (R.O.C.) melalui pos tercatat via pos udara. Unit rekomendasi yang bukan instansi pemerintah di luar negeri harus langsung mengirimkan formulir permohonan yang diterima kepada instansi luar negeri pemerintah Taiwan setempat untuk ditinjau. Instansi luar negeri akan mengumpulkan seluruhnya dan mengirimkannya ke *Overseas Community Affairs Council* (OCAC). Jika terlambat mengirimkan, dokumen tidak lengkap, atau mengirimkan melalui pos laut, tidak akan diterima dan tidak dapat mengajukan permohonan perpanjangan waktu untuk menyerahkan.

### 3. Persyaratan Dokumen:

- (1) Tabel checklist. (Lihat Lampiran 1: Mohon menempatkan tabel ini pada halaman depan dokumen pendaftaran, dan dokumen sisanya dijilid sesuai dengan urutan yang tertera dalam tabel ini)
- (2) Formulir pendaftaran sebanyak 3 rangkap, masing-masing dilampiri 1 lembar foto. Unit rekomendasi harap fotokopi mandiri 1 lembar (lihat Lampiran 2).
- (3) Formulir Pengisian Pilihan Sekolah dan Jurusan secara daring (tautan pendaftaran: <https://coopstud.stust.edu.tw/coop>; setelah pengisian pilihan secara daring selesai, harap mencetak dan menandatangani (nama lengkap dalam bahasa Mandarin). Bila diperlukan, silakan fotokopi satu rangkap untuk disimpan sendiri).
- (4) Dokumen izin tinggal di tempat tinggal luar negeri (seperti fotokopi KTP atau fotokopi paspor dari tempat tinggal luar negeri) atau fotokopi paspor ROC (Taiwan) dengan pengesahan status Overseas. Akan tetapi, fotokopi dokumen harus dibubuhi stempel bukti oleh unit rekomendasi. Dokumen asli harus tetap diserahkan kepada sekolah untuk ditinjau saat kedatangan dan melakukan admisi sekolah di Taiwan. (Wilayah Thailand Utara harus menyerahkan tabel pendaftaran rumah tangga asli atau dokumen yang cukup untuk membuktikan identitas keturunan Overseas untuk diperiksa, serta melampirkan 2 lembar fotokopi, 1 lembar untuk disimpan unit rekomendasi).
- (5) Pelajar Overseas yang memegang paspor Thailand setelah memperoleh hasil penerimaan, harus menyerahkan bukti kewarganegaraan Thailand ketika mengajukan

permohonan visa ke kantor perwakilan di Thailand dan saat memasuki bandara serta pelabuhan Taiwan.

(6) Dokumen akademik :

1. Ijazah kelulusan yang telah diverifikasi oleh instansi di luar negeri atau unit rekomendasi Lulusan baru pada musim panas tahun 2025. Yang belum menerima ijazah kelulusan dapat menyerahkan surat keterangan siswa aktif. Akan tetapi, saat admisi sekolah harus menyerahkan ijazah kelulusan. Jika tidak dapat menyerahkan, maka kualifikasi admisi sekolahnya akan dibatalkan dan kembali ke tempat tinggal luar negeri dengan biaya sendiri. Mahasiswa dari Vietnam Utara dan Kamboja dapat menyerahkan sertifikat kelulusan sementara yang telah diverifikasi oleh Kantor Ekonomi dan Kebudayaan Taipei di Vietnam atau Kantor Ekonomi dan Kebudayaan Taipei di Ho Chi Minh City, atau yang telah diverifikasi oleh lembaga yang merekomendasikan. Setelah memperoleh ijazah kelulusan resmi, dapat diserahkan kemudian.
2. Transkrip nilai 3 tahun akademik terakhir yang telah diverifikasi oleh instansi di luar negeri atau unit rekomendasi dan harus jelas tertulis lokasi dan batas tahun sistem akademik sekolah tersebut. Tabel pemeriksaan harus dibubuhi stempel unit rekomendasi.
3. Jika karena sistem akademik di tempat tinggal luar negeri pelajar tidak dapat menerbitkan ijazah kelulusan sekolah menengah, pelajar dapat menyerahkan dokumen bukti kelulusan (tamat belajar) dengan tingkat yang setara dengan sekolah menengah pertama di Taiwan.

(7) Dokumen Bukti Kemampuan Bahasa Mandarin :

1. Mengacu pada, Bab II Kualifikasi Pendaftaran, Butir (2) Persyaratan Dasar.
2. Apabila pada saat pendaftaran memilih untuk mengikuti ujian tertulis yang diselenggarakan oleh perwakilan pemerintah di luar negeri atau unit rekomendasi yang ditunjuk oleh *Overseas Community Affairs Council* (OCAC) (diperkirakan dilaksanakan pada akhir Februari hingga awal Maret 2026), namun hasil tes dinyatakan tidak lulus, maka tetap diperbolehkan melengkapi bukti nilai TOCFL level A1 (tidak termasuk tes *TOCFL Speedy Screening*) sebelum tanggal 31 Maret 2026.

(8) Surat pernyataan. (Terhitung hingga 31 Agustus 2026, hanya terbatas untuk pemohon yang memenuhi ketentuan masa menetap berkelanjutan sebagaimana ditetapkan dalam Pedoman ini untuk menyerahkan dokumen, lihat Lampiran 3)

Catatan 1: Masing-masing dokumen tersebut di atas dapat diwakili dengan salinan fotokopinya. Jika diterbitkan dalam bahasa asing maka harus diterjemahkan ke dalam Bahasa Mandarin (dokumen dalam Bahasa Inggris tidak perlu diterjemahkan), tidak perlu menyerahkan dokumen semula. Akan tetapi,

salinan fotokopi dokumen harus diverifikasi oleh instansi di luar negeri atau unit rekomendasi. Dokumen asli harus tetap diserahkan kepada sekolah untuk ditinjau saat tiba dan melakukan admisi sekolah di Taiwan. Semua salinan fotokopi dokumen tidak akan dikembalikan.

Catatan 2: Masing-masing dokumen tersebut di atas dikirimkan bersama-sama dengan formulir permohonan melalui pos udara, serta diverifikasi dan dibubuhi stempel unit rekomendasi. Jika dokumen tidak lengkap, formulir tidak diisi lengkap, fotokopi tidak jelas, atau tidak dibubuhi stempel unit rekomendasi, akan ditangani sesuai ketentuan dan tidak akan diberikan surat pemberitahuan untuk melengkapi dokumen.

Catatan 3: Formulir tersebut di atas harus lengkap. Setiap item yang tertera dalam formulir harus diisi dengan jelas. Saat mengisi nama, asal, dan tanggal lahir harus sama dengan informasi yang tertera pada bukti tempat tinggal di luar negeri dan ijazah kelulusan. Alamat Bahasa Inggris harus diisi dengan huruf besar tegak. Jika formulir tidak lengkap atau tidak diisi lengkap, tidak akan diterima.

Catatan 4: Ongkos kirim yang diserahkan kepada unit rekomendasi maksimal USD 20 untuk setiap pelajar dan dibayar dalam mata uang lokal. Unit rekomendasi dapat memberikan keringanan, tetapi jika menambahkan pungutan biaya, harus memperoleh persetujuan dari *Overseas Community Affairs Council* (OCAC). Pungutan biaya di atas terbatas hanya digunakan untuk ongkos kirim untuk mengirimkan dokumen pendaftaran dan tidak dapat digunakan untuk tujuan lainnya. Jika terdapat sisa, instansi pemerintah di luar negeri akan menyetorkan sisanya langsung ke kas negara.

Catatan 5: Jika formulir permohonan terkait tidak mencukupi, dapat membuat salinan sesuai format aslinya atau meminta langsung kepada instansi luar negeri atau unit rekomendasi di tempat tinggal luar negeri.

## **V. Ketentuan pembagian dan admisi sekolah**

1. Setelah data pemohon diperiksa, proses penerimaan (pembagian) akan dilakukan berdasarkan kuota yang ditetapkan oleh otoritas administrasi pendidikan terkait, hasil pemeriksaan, serta urutan pilihan sekolah yang diisi oleh siswa. Pada saat pendaftaran, pemohon wajib mengisi 15 pilihan sekolah secara daring, kemudian mencetak, menandatangani, dan menyerahkannya bersama dokumen pendaftaran lainnya. Apabila terdapat perbedaan antara formulir cetak dan pilihan yang diisi secara daring, maka pilihan yang diisi secara daring yang akan dijadikan acuan.
2. Pelajar yang memperoleh penerimaan (pembagian) harus membawa Surat Pemberitahuan Admisi (*Letter of Admission*) dari masing-masing sekolah ke instansi Taiwan di luar negeri untuk mengurus visa admisi sekolah, dan melakukan pendaftaran di sekolah pada tanggal 1 Juli s/d 10 Agustus 2026. Dan mengikuti pelatihan dasar (pra-kerja) untuk mahasiswa baru

dengan minimal 216 jam. Bagi yang tidak dapat melapor, harus memberikan alasan yang sesuai sebelum batas waktu serta memperoleh persetujuan dari sekolah. Jika terlambat, akan dianggap sama dengan melepaskan haknya. Setelah melapor admisi sekolah dan menerima pelatihan pendidikan dasar (prakerja), tidak dapat mengajukan permohonan pembagian untuk belajar di sekolah lain.

3. Setelah OCAC mengumumkan daftar nama penerimaan siswa, siswa sudah tidak dapat mengubah sekolah dan jurusan yang diikuti.
4. Daftar penerimaan pelajar ini diperkirakan akan diumumkan pada akhir Mei 2026. Silakan mengecek daftar penerimaan di situs web *Overseas Community Affairs Council* (OCAC): <https://www.ocac.gov.tw/>, dan klik Layanan pelajar Overseas/Kelas khusus pelajar Overseas kerja sama industri-akademik/Daftar penerimaan kelas khusus pelajar Overseas kerja sama industri-akademik.
5. Bagi yang telah diterima tetapi tidak dapat tepat waktu datang ke Taiwan karena keadaan tertentu, harus mengirimkan pemberitahuan penerimaan asli ke sekolah penerimaan untuk pembatalan masuk, dan tidak dapat mengajukan permohonan untuk mempertahankan kualifikasi penerimaan.
6. Saat tiba di sekolah, pelajar harus membawa ijazah kelulusan resmi saat melakukan registrasi admisi sekolah. Pelajar dari Kamboja dapat menyerahkan ijazah kelulusan sementara yang telah diverifikasi oleh kantor Kota Ho Chi Minh, dan kemudian menyerahkan ijazah kelulusan resmi setelah mendapatkannya.
7. Pelajar Overseas setelah melewati bimbingan datang ke Taiwan untuk belajar, dan tinggal di dalam negeri tidak genap 2 tahun, kemudian putus sekolah atau kehilangan status pelajar sehingga kembali ke Negara Asal karena alasan apa pun, dapat mendaftar ulang untuk kembali belajar di Taiwan, dan terbatas 1 kali kesempatan. Akan tetapi, jika setelah masuk sekolah, nilai akademik atau nilai sikap pelajar Overseas tidak memenuhi kriteria, atau pelajar melakukan pelanggaran serius terhadap peraturan sekolah, atau dijatuhi hukuman karena kasus pidana dan telah dikonfirmasi, serta ditangani sesuai peraturan ~~penghargaan~~ dan hukuman bagi pelajar sehingga menyebabkan dikeluarkan dari sekolah atau kehilangan status pelajar, tidak dapat mengajukan permohonan belajar kembali ke Taiwan.
8. Pelajar yang tidak melakukan registrasi admisi sekolah setelah tiba di Taiwan, atau pun melepaskan atau membatalkan status pelajar setelah admisi sekolah, harus segera kembali ke negara asal dengan biaya sendiri dan tidak dapat tinggal di Taiwan.
9. Selama mengikuti pembelajaran di sekolah, siswa tidak menerima tunjangan; tunjangan hanya diberikan saat siswa menjalani magang di lembaga kerja sama. SMK menerapkan pola rotasi 3-3 (3 bulan belajar di sekolah dan 3 bulan magang), berlangsung selama 3 tahun akademik (6 semester, tidak termasuk libur musim panas dan musim dingin). Setelah melanjutkan ke perguruan tinggi vokasi yang menjadi program lanjutan, sistem pembelajaran berubah menjadi pola 4-2-1 (4 hari magang, 2 hari belajar, 1 hari libur), dengan masa studi 4 tahun akademik (8 semester).



**VI. Perkiraan masing-masing biaya (Biaya berikut merupakan perkiraan awal dengan mata uang dolar Taiwan (NTD) hanya untuk referensi.)**

1. Subsidi Biaya Kuliah: demi mendorong pelajar Overseas datang ke Taiwan untuk belajar di Sekolah Menengah Kejuruan Kelas Khusus Overseas Compatriot Kerja Sama Industri-Akademik, selama masa studi di sekolah diberikan subsidi biaya sekolah setiap semester untuk setiap pelajar (Jumlah subsidi bergantung pada anggaran tahunan *Overseas Community Affairs Council* dan akan diumumkan secara terpisah).
2. Biaya hidup semasa sekolah: biaya makan dan akomodasi yang dibutuhkan setiap bulan semasa sekolah untuk wilayah Taiwan utara (Taipei, Xinbei, Keelung) kira-kira NTD 10.000, sedangkan untuk wilayah selain Taiwan utara kira-kira NTD 9.000. Untuk keterangan lebih lanjut terkait biaya akomodasi, silakan merujuk pada bagian VIII 'Informasi Masing-Masing Sekolah dan Jurusan dalam Pendaftaran Pelajar Overseas Sekolah Menengah Kejuruan Kelas Khusus Overseas Compatriot Kerja Sama Industri-Akademik'. Pabrik akan menyediakan tunjangan selama periode magang kelas khusus ini. Akan tetapi, siswa tahun pertama tetap harus minimal menyiapkan dana yang cukup untuk semester pertama hingga pulang ke negara asal pertama kali agar menjamin kehidupan sekolah yang stabil.
3. Biaya sekolah: Standar pemungutan biaya dari masing-masing sekolah, silakan lihat butir VIII mengenai informasi masing-masing sekolah dan jurusan untuk perekrutan pelajar perihal kelas khusus pelajar Overseas sekolah menengah kejuruan kerja sama industri-akademik.
  - (1) Biaya Lainnya serta biaya perwakilan pungutan dan pembayaran (biaya penggunaan): Dilaksanakan berdasarkan Pasal 56 Ayat 1 Undang-Undang Pendidikan Menengah Atas; sesuai tabel jumlah pungutan Biaya Lainnya serta biaya perwakilan pungutan dan pembayaran (biaya penggunaan) yang diumumkan oleh Kementerian Pendidikan sebelum tahun akademik tersebut dimulai. Untuk ketentuan terkait, silakan merujuk pada situs Sistem Pencarian Hukum dan Regulasi Kementerian Pendidikan: <https://edu.law.moe.gov.tw>.
  - (2) Biaya Agen dan Biaya Lainnya: dibayar sesuai ketentuan masing-masing sekolah.
4. Setiap item biaya perjalanan harus ditanggung sendiri, tidak dapat mengajukan permohonan bantuan apa pun. Orang tua pelajar harus mengirimkan uang untuk menunjang biaya hidup pelajar langsung ke sekolah di mana pelajar menempuh pendidikan. Sekolah akan mewakili untuk menabungkan di bank atau kantor pos dan memberikannya setiap bulan sesuai kebutuhan yang rasional agar tidak boros.
5. Sesuai ketentuan Undang-Undang Asuransi Kesehatan Nasional, pelajar Overseas luar negeri yang memperoleh dokumen bukti menetap, dimulai dari saat masa menetap berkelanjutan di Taiwan genap 6 bulan atau pernah keluar dari Taiwan 1 kali dan tidak melebihi 30 hari, jika setelah dipotong jumlah hari selama keluar Taiwan total masa menetap sebenarnya mencapai 6 bulan, pelajar harus berpartisipasi dalam Asuransi

Kesehatan Nasional. Jumlah premi asuransi yang harus dibayar sesuai dengan ketentuan terkait. Akan tetapi, pelajar Overseas dari keluarga kurang mampu dapat memperoleh bukti pendapatan rendah dalam Bahasa Mandarin atau Bahasa Inggris yang diterbitkan oleh instansi di luar negeri unit rekomendasi, sekolah Overseas, organisasi Overseas dan organisasi atau unit terkait lainnya (bukan perorangan) sebelum tiba di Taiwan dan mengajukan permohonan kepada sekolah. Bagi yang memenuhi persyaratan melalui evaluasi sekolah, *Overseas Community Affairs Council* akan memberikan bantuan satu per dua dari tanggungan sendiri premi Asuransi Kesehatan Nasional. Setelah tiba di Taiwan dan sebelum mengikuti Asuransi Kesehatan Nasional, pelajar dapat berpartisipasi dalam asuransi medis cedera dan sakit pelajar Overseas sesuai dengan ketentuan Prosedur Asuransi Medis Cedera dan Sakit Pelajar Overseas, menanggung sendiri setengah dari premi asuransi. *Overseas Community Affairs Council* akan memberikan bantuan setengahnya.

## **VII. Hal lain yang perlu diperhatikan**

1. Pelajar yang datang ke Taiwan harus mengurus hal-hal berikut sesuai ketentuan:
  - (1) Pemegang paspor luar negeri yang mengajukan permohonan visa residen di Taiwan dapat ke Instansi Perwakilan Taiwan di luar negeri dengan membawa: (1) Formulir permohonan visa Taiwan (Silakan kunjungi situs web Biro Urusan Konsuler Kementerian Luar Negeri: <https://www.boca.gov.tw>, dan klik Visa/Pengisian formulir permohonan visa online/Formulir permohonan umum. Setelah mengisi informasi pada setiap kolom sesuai urutan secara lengkap, unduh dan berikan tanda tangan basah; (2) Paspor (masa berlaku harus lebih dari 6 bulan); (3) foto berwarna dengan ukuran 2 inci sebanyak 2 lembar dengan latar berwarna putih yang diambil dalam 6 bulan terakhir; (4) Surat Penerimaan Masuk (Letter of Admission) (5) Dokumen Medical Check-Up (MCU) (yaitu “*Medical Check-Up List for Stay and Resident*”, silakan kunjungi situs web Badan Pengendalian Penyakit Kementerian Kesehatan dan Kesejahteraan: <http://www.cdc.gov.tw>, dan klik Pariwisata internasional dan kesehatan/Manajemen kesehatan warga asing/Pemeriksaan kesehatan pelajar asing) yang diterbitkan dalam 3 bulan terakhir dari rumah sakit di luar negeri yang diakui oleh Kementerian Kesehatan dan Kesejahteraan atau Instansi Perwakilan Taiwan di luar negeri di negara residen (silakan hubungi instansi luar negeri di negara residen); (6) Bagi yang belum berusia genap 18 tahun harus melampirkan “Surat Persetujuan Orang Tua” dan Kartu Keluarga (diterbitkan dalam 3 bulan terakhir) yang telah dilegalisir; (7) Dokumen terkait lainnya yang diminta oleh Instansi Perwakilan Taiwan di luar negeri. Setelah masuk Taiwan, dalam waktu 30 hari mulai dari hari berikutnya, silakan menggunakan sistem aplikasi online untuk pengajuan *Alien Resident Card* (ARC) bagi siswa internasional, Overseas, Hong Kong, Makau, dan pelajar tanpa kewarganegaraan (situs web: <https://coa.immigration.gov.tw/coa-frontend/foreign-student/individual/login>). Layanan aplikasi langsung di kantor imigrasi sudah tidak berlaku lagi. Jika ada masalah terkait aplikasi, hubungi layanan

pelanggan sistem di: 02-2796-7162 atau hotline layanan konsultasi untuk orang asing di Taiwan: 1990.

- (2) Warga negara yang belum terdaftar di wilayah Taiwan harus menyiapkan dokumen berikut di negara asal: (1) Formulir permohonan (menyerahkan 1 lembar foto, sesuai spesifikasi foto KTP); (2) Bukti identitas tempat tinggal atau negara asal; (3) Paspor Taiwan atau dokumen lain yang cukup untuk membuktikan memiliki kewarganegaraan Taiwan; (4) Surat bukti catatan kepolisian tempat tinggal atau negara asal (bagi yang belum berusia dewasa dan negara asal belum atau tidak menerbitkan, tidak perlu melampirkan); (5) Dokumen bukti lolos pemeriksaan kesehatan ("*Medical Check-Up List for Stay and Resident*", juga dapat dilihat di situs Badan Pengendalian Penyakit Kementerian Kesehatan dan Kesejahteraan: <http://www.cdc.gov.tw>, pilih Perjalanan internasional dan kesehatan/Manajemen kesehatan warga negara asing/Pemeriksaan kesehatan pelajar asing) yang diterbitkan dalam 3 bulan terakhir oleh rumah sakit luar negeri yang memenuhi syarat yang diakui oleh Kementerian Kesehatan dan Kesejahteraan atau instansi luar negeri di negara asal (silakan hubungi instansi luar negeri di negara asal); (6) Surat Penerimaan Masuk (*Letter of Admission*) dan dokumen bukti lainnya, setelah masuk Taiwan dengan membawa paspor atau izin tinggal yang sah, sebelum masa tinggal berakhir, pemegang surat Penerimaan Masuk (*Letter of Admission*) dan dokumen pembuktian status mahasiswa, dapat mengajukan permohonan kartu tinggal Taiwan melalui sistem aplikasi online "Mahasiswa Internasional, Mahasiswa dari Luar Negeri, Hong Kong, Makau, dan Pelajar Tanpa Kewarganegaraan" di kantor Imigrasi.
  - (3) Bagi yang awalnya terdaftar dalam kartu keluarga di Taiwan harus dalam waktu 30 hari setelah memasuki Taiwan, membawa Paspor ROC atau salinan izin masuk yang telah dicap dengan stempel pemeriksaan masuk di bandara, dan pergi ke kantor catatan sipil tempat pendaftaran rumah tangga semula untuk melakukan registrasi perpindahan, tidak perlu membuat ARC lagi.
2. Jika terdapat pemalsuan, penipuan atau pengubahan dokumen yang diserahkan, maka kualifikasi penerimaan akan dibatalkan; bagi yang telah melakukan admisi, maka status pelajar akan dicabut, dan tidak akan diberikan sertifikat akademik yang relevan, dan kembali ke negara residen semula atas biaya sendiri.
  3. Laki-laki setelah berusia 18 tahun akan memulai kewajiban militer pada 1 Januari tahun berikutnya, terhitung hingga 31 Desember di tahun usia 36 tahun, disebut sebagai usia wajib militer (selanjutnya disebut pria wajib militer). Laki-laki dalam usia wajib militer yang memiliki kewarganegaraan Taiwan dan pernah terdaftar dalam rumah tangga di wilayah Taiwan, selama masa usia wajib militer memiliki kewajiban untuk memenuhi kewajiban wajib militer, terlepas dari apakah rumah tangga pindah ke luar negeri atau memiliki kewarganegaraan negara lain, dan harus membawa paspor Taiwan saat keluar masuk Taiwan. Masa kunjungan di Taiwan untuk laki-laki diaspora dalam usia wajib militer yang masuk Taiwan dengan paspor luar negeri akan tetap dihitung sesuai catatan

- keluar masuk Taiwan. Bagi yang tidak memiliki identitas diaspora dan masuk ke Taiwan dengan paspor luar negeri, meskipun memiliki kewarganegaraan ganda, akan tetap diatur dengan ketentuan laki-laki dalam usia wajib militer umum. Sesuai hukum, saat menerima panggilan wajib militer harus segera dibatasi untuk meninggalkan negara hingga saat wajib militer dipenuhi.
4. Pelajar Overseas yang merupakan pria wajib militer karena awalnya terdaftar dalam rumah tangga atau saat ini masih terdaftar dalam rumah tangga di Taiwan, selama masa belajar, harap mengajukan penundaan wajib militer sesuai dengan peraturan, demi melindungi hak untuk belajar; setelah lulus atau meninggalkan sekolah, alasan penundaan wajib militer menghilang, bagi pria diaspora yang berstatus wajib militer, diberlakukan peraturan terkait tentang wajib militer bagi pria diaspora yang kembali ke negara asal. Akan tetapi, jika pelajar Overseas selama masa belajar, setelah lulus atau meninggalkan sekolah, tidak memiliki status laki-laki diaspora dalam usia wajib militer, maka harus diberlakukan ketentuan laki-laki dalam usia wajib militer umum dalam negeri, dilakukan penanganan wajib militer sesuai hukum. Untuk ketentuan terkait wajib militer dapat ditanyakan kepada Badan Wajib Militer Kementerian Dalam Negeri.
  5. Jika pelajar Overseas merupakan pria wajib militer dengan status visa residen, telah lulus dari SMA di luar negeri atau lebih tinggi, kemudian kembali ke Taiwan untuk belajar di sekolah yang setingkat atau lebih rendah dari tingkatan semula, maka tidak memenuhi persyaratan untuk permohonan penundaan wajib militer selama masa sekolah sesuai ketentuan “Aturan Wajib Militer bagi Penduduk Naturalisasi Warganegara Taiwan dan Penduduk Diaspora kembali ke Taiwan” pasal 4 ayat 2. Siswa perantauan (Overseas) yang merupakan laki-laki dengan status 戶籍 (domisili) di wilayah Taiwan, namun belum menjalani wajib militer, apabila kembali ke Taiwan untuk melanjutkan studi sebelum memenuhi ketentuan Pasal 4 Ayat 1 “Peraturan Pengajuan Penandaan Status Perantauan pada Paspor bagi Laki-laki yang Belum Menjalani Wajib Militer dan Telah Mendekati atau Mencapai Usia Wajib Militer”, maka hal tersebut dapat mempengaruhi permohonan penandaan status overseas pada paspor.
  6. Orang tua pelajar yang berada di luar negeri harus menunjuk kerabat atau teman di Taiwan sebagai wali, yang bertanggungjawab untuk menjaga. Untuk pelajar berusia di bawah 18 tahun yang memegang paspor asing, dari *Overseas Community Affairs Council* akan melampirkan daftar nama pelajar yang lolos penyeleksian kepada Biro Urusan Konsuler Kementerian Luar Negeri, sehingga pelajar tersebut tidak perlu menyerahkan "Formulir Persetujuan Wali di Taiwan".
  7. Pelajar Overseas yang belajar di program ini Sekolah akan tinggal di asrama yang diatur oleh sekolah dan pabrik. Biayanya dipungut sesuai dengan standar pemungutan biaya yang ditetapkan oleh masing-masing sekolah dan pabrik.
  8. Pelajar Overseas yang telah diterima, tidak boleh pindah atau naik ke jenjang pendidikan kelas bimbingan dan sekolah (institusi) pendidikan lanjutan, Universitas Terbuka Nasional,

dan perguruan tinggi untuk menerima pendidikan program khusus in-service kelas sarjana, kelas master, dan kelas lain yang hanya belajar pada malam hari atau di hari libur. Akan tetapi, pelajar Overseas yang telah memperoleh status kependudukan resmi di Taiwan yang bukan dikarenakan alasan belajar, tidak termasuk dalam batasan ini. Bagi yang melanggar ketentuan tersebut di atas, status pelajar dari transfer atau lanjutan yang diajukan sendiri tersebut akan dicabut dan tidak akan diberikan sertifikat akademik terkait apa pun. Jika ditemukan kejadian ini setelah lulus, sekolah akan membatalkan kualifikasi kelulusannya, serta meminta kembali atau membatalkan sertifikat gelar pendidikannya.

9. Teruntuk mahasiswa Overseas yang telah lulus, mengundurkan diri secara sukarela, diberhentikan oleh sekolah, atau masa cutinya telah berakhir namun tidak melanjutkan studi, status mahasiswa overseas akan dibekukan. Apabila mahasiswa kembali melanjutkan studi, pindah sekolah, atau kembali aktif, maka status mahasiswa dapat dipulihkan.
10. Selama masa studi, setelah lulus, mengundurkan diri, diberhentikan, atau setelah masa cuti berakhir, apabila mahasiswa overseas melakukan kegiatan yang tidak sesuai dengan tujuan visa, bekerja secara ilegal, atau menggunakan dokumen palsu/yang telah diubah, maka akan diproses sesuai ketentuan hukum yang berlaku.
11. Perihal penilaian akademik, cuti sekolah, transfer setelah datang dan masuk sekolah di Taiwan akan ditangani sesuai ketentuan terkait. Siswa yang mengikuti program ini dapat mengajukan permohonan pindah jurusan atau pindah sekolah mulai dari semester kedua kelas satu hingga saat naik ke kelas dua (tidak terbatas jurusan). Akan tetapi, transfer jurusan atau sekolah hanya terbatas pada jurusan atau sekolah yang termasuk dalam sistem SMK Overseas Compatriot Kerja Sama Industri-Akademik. Kuota jumlah perekrutan sekolah transfer tidak boleh melebihi kuota jumlah pelajar kelas khusus tersebut yang disetujui semula. Prosedur terkait harus ditangani sesuai ketentuan “Peraturan Pengelolaan Status Pelajar Sekolah Menengah Atas”. Kelas khusus ini diseleksi oleh *Overseas Community Affairs Council* dan memiliki perguruan tinggi teknik yang dapat bekerja sama dengan sekolah menengah kejuruan. Pelajar pada prinsipnya melanjutkan pendidikan ke perguruan tinggi teknik dan jurusan kerja sama yang disetujui setelah lulus sekolah menengah kejuruan. Akan tetapi, bagi yang memenuhi ketentuan dan disetujui oleh Kementerian Pendidikan setelah dilaporkan masing-masing sekolah, dapat melakukan transfer ke Kelas Khusus Kerja Sama Industri-Akademik lainnya. Akan tetapi, tujuan transfer tetap terbatas dalam sistem kelas khusus. Sekolah penerima permohonan akan melakukan penyeleksian sesuai dengan jurusan dan partisipasi pengalaman praktis terkait. Kuota jumlah perekrutan sekolah penerima permohonan tidak boleh melebihi kuota yang disetujui semula. Siswa program ini dapat mengajukan permohonan cuti kuliah dan setelah alasan cuti selesai, siswa dapat kembali ke sekolah dan jurusan semula dalam sistem pendidikan kejuruan. Mengenai batas waktu cuti dan peraturan terkait, harap mengikuti petunjuk operasional atau peraturan sekolah masing-masing. Kami meminta setiap sekolah untuk memberi informasi yang jelas kepada siswa internasional yang mengajukan cuti bahwa jika durasi cuti terlalu lama, mereka mungkin akan menghadapi penghentian

program yang dapat mengakibatkan ketidakmampuan untuk kembali ke program tersebut, serta kemungkinan penempatan ulang di pabrik atau perusahaan magang setelah kembali dari cuti. Selain itu, untuk menghindari potensi sengketa di masa depan, disarankan agar sekolah-sekolah meminta siswa internasional yang mengajukan cuti untuk menandatangani surat pernyataan. Setelah siswa internasional mengajukan cuti atau kembali kuliah, harap mengikuti Pasal 22 dari "Peraturan Tentang Pengaturan dan Pembimbingan Pendidikan Siswa Internasional" untuk melaporkan perubahan status ke pihak berwenang untuk pencatatan. Jika siswa menandatangani surat pernyataan saat mengajukan cuti, harap kirimkan juga ke pihak berwenang untuk referensi.

12. Menurut ketentuan Undang-Undang Pasal 22 tentang pelaksanaan edukasi koperatif di Sekolah Menengah Atas, serta perlindungan hak dan kepentingan pelajar edukasi koperatif tercantum bahwa: “Lembaga edukasi koperatif wajib memberi tunjangan hidup kepada pelajar edukasi koperatif sesuai dengan Kontrak Pelatihan Pelajar Edukasi Koperatif. Tunjangan hidup tersebut merupakan biaya subsidi untuk pelajar edukasi koperatif yang mengikuti pelatihan kejuruan, dan karena bukan gaji atau pendapatan jasa, maka bebas dari pemungutan pajak penghasilan komprehensif.”
13. Jika terdapat laporan bahwa sekolah penerima siswa terlibat dengan penyalur /agen tenaga kerja (atas nama perorangan atau berbagai organisasi, yayasan) atau menerbitkan iklan palsu dan terbukti kebenarannya, maka sekolah tersebut akan diberhentikan kualifikasi perekrutannya selama tiga tahun ke depan.
14. Program kelas 3+4 merupakan program 7 tahun, belajar di program tersebut akan mendapatkan hak istimewa dalam melanjutkan pendidikan di perguruan tinggi. Apabila siswa overseas meninggalkan program kelas 3+4, maka hak istimewa akan dicabut.
15. Apabila terdapat perbedaan antara versi bahasa Inggris dan versi bahasa Mandarin, maka versi Mandarin yang akan dijadikan acuan utama. Rincian pedoman penerimaan yang dilampirkan untuk program ini disediakan oleh masing-masing sekolah. Jika terdapat keraguan, silakan langsung menghubungi sekolah yang bersangkutan.
16. Untuk menjaga mutu pendidikan, Kementerian Pendidikan melakukan evaluasi berkala setiap tahun dan pemeriksaan acak tanpa pemberitahuan ke sekolah-sekolah. Berdasarkan hasil evaluasi tersebut, persetujuan pembukaan program dan jumlah kuota dapat disesuaikan. Oleh karena itu, kemungkinan terjadi perubahan pada institusi vokasi yang bekerja sama akibat hasil evaluasi pengajaran atau faktor-faktor lain yang tidak dapat dihindari.

# VIII. Tabel Sekolah dan Jurusan untuk Pendaftaran Pelajar

	學校	科系	Sekolah	Program Studi
1	大同高中 (臺北市)	資料處理科	SMA Datong (Kota Taipei)	Program Pengolahan Data
2	育達高中 (臺北市)	烘焙科	SMA Yuda (Kota Taipei)	Program Pengolahan Kue
3	稻江商職 (臺北市)	商業經營科	SMK (Kota Taipei)	Program Manajemen Bisnis dan Wirausaha
		觀光事業科	SMK (Kota Taipei)	Program Manajemen Pariwisata
4	能仁家商 (新北市)	資料處理科	SMK Bisnis dan Keluarga Nengren (Kota New Taipei)	Program Pengolahan Data
		餐飲管理科	SMK Bisnis dan Keluarga Nengren (Kota New Taipei)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
5	莊敬工家 (新北市)	資訊科	SMK Zhuangjing (Kota New Taipei)	Program Teknologi Informasi
		汽車科	SMK Zhuangjing (Kota New Taipei)	Program Teknik Otomotif
		資料處理科	SMK Zhuangjing (Kota New Taipei)	Program Pengolahan Data
		食品加工科	SMK Zhuangjing (Kota New Taipei)	Program Teknologi Pengolahan Pangan
		餐飲管理科	SMK Zhuangjing (Kota New Taipei)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
6	樹人家商 (新北市)	資訊科	SMK Shuren (Kota New Taipei)	Program Teknologi Informasi
		餐飲管理科	SMK Shuren (Kota New Taipei)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
7	豫章工商 (新北市)	資訊科	SMK Yuzhang (Kota New Taipei)	Program Teknologi Informasi

8	方曙商工 (桃園市)	照顧服務科	SMK Fangshu (Kota Taoyuan)	Program Pelayanan Sosial dan Perawatan
9	世紀綠能工商 (桃園市)	資訊科	SMK Century Green Energy (Kota Taoyuan)	Program Teknologi Informasi
		機械科	SMK Century Green Energy (Kota Taoyuan)	Program Teknik Mesin
		資料處理科	SMK Century Green Energy (Kota Taoyuan)	Program Pengolahan Data
		餐飲管理科	SMK Century Green Energy (Kota Taoyuan)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
10	永平工商 (桃園市)	資料處理科	SMK Yongping (Kota Taoyuan)	Program Pengolahan Data
		烘焙科	SMK Yongping (Kota Taoyuan)	Program Pengolahan Kue
		餐飲管理科	SMK Yongping (Kota Taoyuan)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
11	光啟高中 (桃園市)	資訊科	SMA Paul Hsu (Kota Taoyuan)	Program Teknologi Informasi
		餐飲管理科	SMA Paul Hsu (Kota Taoyuan)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
12	啟英高中 (桃園市)	資訊科	SMA Chi-Ying (Kota Taoyuan)	Program Teknologi Informasi
		時尚造型科	SMA Chi-Ying (Kota Taoyuan)	Program Desain dan Mode Busana
13	光復高中 (新竹市)	資訊科	SMA Guangfu (Kota Hsin-chu)	Program Teknologi Informasi
		資料處理科	SMA Guangfu (Kota Hsin-chu)	Program Pengolahan Data
14	仰德高中 (新竹縣)	電子商務科	SMA Yangde (Kabupaten Hsinchu)	Program <i>E-Commerce</i>
		餐飲管理科	SMA Yangde (Kabupaten Hsinchu)	Program Manajemen Makanan dan Minuman



15	東泰高中 (新竹縣)	資訊科	SMA Tongtex (Kabupaten Hsinchu)	Program Teknologi Informasi
		微電腦修護科	SMA Tongtex (Kabupaten Hsinchu)	Program Perbaikan Komputer
		商用資訊科	SMA Tongtex (Kabupaten Hsinchu)	Program Teknologi Informasi Bisnis
		烘焙食品科	SMA Tongtex (Kabupaten Hsinchu)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		餐飲管理科	SMA Tongtex (Kabupaten Hsinchu)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
16	青年高中 (臺中市)	資訊科	SMA Qingnian (Kota Tai-chung)	Program Teknologi Informasi
		汽車科	SMA Qingnian (Kota Tai-chung)	Program Teknik Otomotif
		商用資訊科	SMA Qingnian (Kota Tai-chung)	Program Teknologi Informasi Bisnis
		烘焙食品科	SMA Qingnian (Kota Tai-chung)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		觀光事業科	SMA Qingnian (Kota Tai-chung)	Program Manajemen Pariwisata
17	致用高中 (臺中市)	資訊科	SMA Zhiyong (Kota Tai-chung)	Program Teknologi Informasi
		機械科	SMA Zhiyong (Kota Tai-chung)	Program Teknik Mesin
		烘焙食品科	SMA Zhiyong (Kota Tai-chung)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		餐飲管理科	SMA Zhiyong (Kota Tai-chung)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
18	慈明高中 (臺中市)	資訊科	SMA Tzuming (Kota Tai-chung)	Program Teknologi Informasi
		烘焙食品科	SMA Tzuming (Kota Tai-chung)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		餐飲管理科	SMA Tzuming (Kota Tai-chung)	Program Manajemen Makanan dan Minuman

19	嶺東高中 (臺中市)	商業經營科	SMA Lingtung (Kota Tai-chung)	Program Manajemen Bisnis dan Wirausaha
		觀光事業科	SMA Lingtung (Kota Tai-chung)	Program Manajemen Pariwisata
20	義峰高中 (雲林縣)	照顧服務科	SMA Yifeng (Kabupaten Yunlin)	Program Pelayanan Sosial dan Perawatan
21	東吳工家 (嘉義市)	資訊科	SMK Dongwu (Kota Chia-yi)	Program Teknologi Informasi
		電子商務科	SMK Dongwu (Kota Chia-yi)	Program Perdagangan Elektronik
		烘焙科	SMK Dongwu (Kota Chia-yi)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		餐飲管理科	SMK Dongwu (Kota Chia-yi)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
22	萬能工商 (嘉義縣)	資訊科	SMK Wanneng (Kabupaten Chiayi)	Program Teknologi Informasi
		烘焙食品科	SMK Wanneng (Kabupaten Chiayi)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		餐飲管理科	SMK Wanneng (Kabupaten Chiayi)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
23	六信高中 (臺南市)	資訊科	SMA Liuxin (Kota Tainan)	Program Teknologi Informasi
		烘焙食品科	SMA Liuxin (Kota Tainan)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
24	育德工家 (臺南市)	烘焙食品科	SMK Yude (Kota Tainan)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		餐飲技術科	SMK Yude (Kota Tainan)	Program Teknologi Makanan dan Minuman
25	亞洲餐旅 (臺南市)	電子商務科	Sekolah Asia Pariwisata & Kuliner (Kota Tainan)	Program <i>E-Commerce</i>
		烘焙食品科	Sekolah Asia Pariwisata & Kuliner (Kota Tainan)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		餐飲技術科	Sekolah Asia Pariwisata & Kuliner (Kota Tainan)	Program Teknologi Makanan dan Minuman

26	三信家商 (高雄市)	資料處理科	SMK Sanxin (Kota Kaohsiung)	Program Pengolahan Data
		烘焙食品科	SMK Sanxin (Kota Kaohsiung)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		餐飲管理科	SMK Sanxin (Kota Kaohsiung)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
27	立志高中 (高雄市)	電子科	SMA Li-Chih (Kota Kaohsiung)	Program Elektronika
28	樹德家商 (高雄市)	資料處理科	SMK Shude (Kota Kaohsiung)	Program Pengolahan Data
		烘焙食品科	SMK Shude (Kota Kaohsiung)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		美容科	SMK Shude (Kota Kaohsiung)	Program Tata Kecantikan dan Desain Rambut
29	中山工商 (高雄市)	資訊科	SMK Zhongshan (Kota Kaohsiung)	Program Teknologi Informasi
		電子科	SMK Zhongshan (Kota Kaohsiung)	Program Elektronika
		汽車科	SMK Zhongshan (Kota Kaohsiung)	Program Teknik Otomotif
		商業經營科	SMK Zhongshan (Kota Kaohsiung)	Program Manajemen Bisnis dan Wirausaha
		烘焙食品科	SMK Zhongshan (Kota Kaohsiung)	Program Kue dan Pengolahan Makanan
		美容科	SMK Zhongshan (Kota Kaohsiung)	Program Tata Kecantikan dan Desain Rambut
30	高苑工商 (高雄市)	資訊科	SMK Kao-Yuan (Kota Kaohsiung)	Program Teknologi Informasi
		烘焙科	SMK Kao-Yuan (Kota Kaohsiung)	Program Pengolahan Kue
		餐飲管理科	SMK Kao-Yuan (Kota Kaohsiung)	Program Manajemen Makanan dan Minuman
31	華德工家	資訊科	SMK Huade (Kota Kaohsiung)	Program Teknologi Informasi

	(高雄市)	烘焙科	SMK Huade (Kota Kaohsiung)	Program Pengolahan Kue
		餐飲技術科	SMK Huade (Kota Kaohsiung)	Program Teknologi Makanan dan Minuman
32	新光高中 (高雄市)	資訊科	SMA Shinguang (Kota Kaohsiung)	Program Teknologi Informasi

## Daftar Checklist Dokumen Pendaftaran Progam Pelajar Overseas Kelas khusus Sekolah Menengah Kejuruan Kerja Sama Industri-Akademik Tahun Akademik 2026

(Harap menempatkan daftar ini pada halaman depan dari Formulir Aplikasi, dan dijilid sesuai dengan urutan yang tertera dalam daftar ini. Silakan lihat Pedoman ini untuk dokumen yang perlu diserahkan)

Nama mandarin pemohon:

※ Nomor pelajar Overseas:

(Nomor pelajar Overseas dibuat oleh UCAC, pemohon tidak perlu mengisi)

Nama Inggris pemohon:

Tgl \_\_\_\_\_ bulan \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_ Jenis Kelamin: ☐ Pria ☐ Perempuan Negara:

\*\*\*\*Formulir berikut khusus untuk instansi di luar negeri atau unit rekomendasi untuk memverifikasi berbagai dokumen yang diserahkan pemohon, maka pemohon tidak perlu mengisi\*\*\*\*

Nomor	Hasil tinjauan dari instansi di luar negeri atau unit rekomendasi			Catatan
	Dokumen yang diserahkan	Kolom untuk mencentang status penyerahan dokumen		
		Halaman	Kolom ini dicentang sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan dalam Pedoman ini	
1	Formulir Pendaftaran (dibuat dalam rangkap 3, salah satunya untuk unit rekomendasi )	Halaman ke _____	<input type="checkbox"/> Telah diterima <input type="checkbox"/> Kekurangan dokumen	Harus memastikan untuk meminta pemohon mengisi data wali di Taiwan.
2	Formulir Pemilihan Sekolah dan Jurusan secara Daring	Halaman ke- _____	<input type="checkbox"/> Telah diterima <input type="checkbox"/> Kekurangan dokumen	Setelah menyelesaikan pengisian formulir secara daring dan mencetaknya, wajib meminta pemohon untuk menandatangani formulir pemilihan Sekolah dan Jurusan.
3	Sertifikat residen di negara residen (seperti fotokopi kartu identitas atau paspor negara residen) atau fotokopi paspor ROC dan fotokopi visa status Overseas.	Halaman ke- _____	<input type="checkbox"/> Telah diterima <input type="checkbox"/> Memenuhi ketentuan <input type="checkbox"/> Kekurangan dokumen <input type="checkbox"/> Tidak memenuhi peraturan	Dokumen perlu diverifikasi oleh untuk unit rekomendasi di luar negeri.
4	Sertifikat Pendidikan: Ijazah tamat belajar yang telah diverifikasi oleh instansi di luar negeri atau untuk unit rekomendasi (bagi yang akan tamat pada musim panas tahun ini dan belum menerima ijazah tamat belajar, dapat menyerahkan surat keterangan sedang menempuh pendidikan pada semester ini).	Halaman ke- _____	<input type="checkbox"/> Telah diterima <input type="checkbox"/> Kekurangan dokumen	Terbatas pada sekolah-sekolah yang terdaftar di negara tempat tinggal.
5	Transkrip nilai asli untuk 3 tahun akademik terakhir yang telah diotentikasi oleh instansi di luar negeri atau diverifikasi oleh untuk unit rekomendasi ,dimana ada tercantum tempat kedudukan sekolah dan sistem tahun akademik dengan tanda tangan dan stempel untuk -unit rekomendasi .	Halaman ke- _____	<input type="checkbox"/> Telah diterima <input type="checkbox"/> Kekurangan dokumen	Terbatas pada sekolah-sekolah yang terdaftar di negara tempat tinggal.

6	Menyerahkan ijazah tamat SMP dari sekolah Tionghua di negara residen, atau ijazah/sertifikat kelulusan dari sekolah bahasa asing yang setara dengan ijazah tamat SMP dari sekolah Tionghua, dan nilai akademik harus rata-rata 60 ke atas dalam 3 tahun akademik terakhir. Jika karena sistem akademik di negara residen tidak dapat menerbitkan Ijazah Tamat SMP, pelajar dapat menyerahkan sertifikat kelulusan (tamat belajar) yang setara dengan Ijazah Tamat SMP <del>Tingkat 3</del> di Taiwan.	Halaman ke- _____	<input type="checkbox"/> Telah diterima <input type="checkbox"/> Kekurangan dokumen <input type="checkbox"/> Tidak perlu menyerahkan <input type="checkbox"/> Nilai akademik memenuhi standar <input type="checkbox"/> Nilai akademik tidak memenuhi standar	Terbatas pada sekolah-sekolah yang terdaftar di negara tempat tinggal.
7	Pelajar dari wilayah Thailand Utara harus menyerahkan Tabel Pendaftaran Keluarga asli atau surat keterangan yang dapat membuktikan identitas keturunan Tionghua dengan melampirkan salinannya.	Halaman ke- _____	<input type="checkbox"/> Telah diterima <input type="checkbox"/> Tidak perlu menyerahkan <input type="checkbox"/> Kekurangan dokumen	
8	Bukti Kemampuan Bahasa Mandarin (Pilih salah satu dari tiga opsi berikut, harap beri tanda V) <input type="checkbox"/> 1. Bukti hasil Ujian Kemampuan Bahasa Mandarin (TOCFL) level A1 atau di atasnya yang dikeluarkan oleh Steering Committee for the Test of Chinese as a Foreign Language (TOCFL). <input type="checkbox"/> 2. Telah mendaftar untuk mengikuti ujian tertulis yang diselenggarakan oleh perwakilan pemerintah kami di luar negeri atau oleh <b>unit rekomendasi</b> yang ditunjuk oleh Overseas Community Affairs Council (OCAC). <input type="checkbox"/> 3. Memiliki ijazah lulusan sekolah Tionghoa di Malaysia (Sekolah Dasar Tionghoa, Sekolah Menengah Independen, Sekolah Nasional/Tipe Nasional) atau memiliki transkrip nilai yang menunjukkan kelulusan mata pelajaran Bahasa Mandarin minimal 2 semester di sekolah tersebut.	Halaman ke- _____	Silakan beri tanda V sesuai tiga butir di kolom kiri:  <input type="checkbox"/> 1. Sudah diterima <input type="checkbox"/> Berkas kurang lengkap <input type="checkbox"/> 2. Siswa telah menyelesaikan pendaftaran daring <input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak <input type="checkbox"/> 3. Sudah diterima <input type="checkbox"/> Berkas kurang lengkap	<b>*Tahun akademik 2026 sudah tidak mengakui nilai kemampuan Bahasa Mandarin melalui tes TOCFL Speedy Screening</b>
9	Surat Keterangan	Halaman ke- _____	<input type="checkbox"/> Telah diterima <input type="checkbox"/> Tidak perlu menyerahkan <input type="checkbox"/> Kekurangan dokumen	
<b>Semua dokumen yang dilampirkan oleh pemohon telah diverifikasi kebenarannya dan akan mengatur nomor urutan halaman; total _____ halaman</b>				
<b>Kolom stempel <b>unit rekomendasi</b></b>		<b>Kolom stempel instansi luar negeri</b>		

# Formulir Pendaftaran Progam Pelajar Overseas Kelas khusus Sekolah Menengah Kejuruan Kerja Sama Industri-Akademik Tahun Akademik 2026

※ Nomor pelajar Overseas:

(Nomor pelajar Overseas ~~Compart~~ dibuat oleh OCAC, pemohon tidak perlu mengisi)

Data Pemohon	Nama lengkap	(Mandarin) (Bahasa Inggris)				Usia		Jenis kelamin		Tempel foto depan setengah badan ukuran 2 inci
						Tanggal lahir	Tgl _____ bulan _____ tahun _____			
	Warganegara	Taiwan, R.O.C.	Nomor KTP: Nomor Paspor: Nomor ARC:				Apakah merupakan penyandang disabilitas atau membutuhkan "perawatan khusus": <input type="checkbox"/> Tidak <input type="checkbox"/> Ya			
		Tempat residen	Negara: Nomor KTP: Nomor Paspor:				Tempat lahir			
	Alamat korespondensi									
	E-mail						Nomor telepon (Harap isi kode negara dan kode area dalam kurung)		Nomor HP: ( ) Telepon rumah: ( - )	
Data Orang Tua	Nama lengkap	Ayah/Ibu	(Mandarin) (Inggris)		Tanggal lahir	Ayah/Ibu	Tgl _____ Bln _____ Tahun _____ ( <input type="checkbox"/> Hidup/ <input type="checkbox"/> Meninggal)		Apakah orang tua berketurunan Tionghoa (silakan centang) <input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak	
		Ayah/Ibu	(Mandarin) (Inggris)			Ayah/Ibu	Tgl _____ Bln _____ Tahun _____ ( <input type="checkbox"/> Hidup/ <input type="checkbox"/> Meninggal)			
Wali di Taiwan	Nama lengkap		Hubungan dengan saya		Telepon / HP		Intansi pelayanan	Nama		
	Alamat							Telepon		
Pendidikan	Nama sekolah	Sekolah Dasar			Sekolah Menengah Pertama			Sekolah Menengah Atas/Kejuruan		
	Masuk sekolah	Tgl _____ bulan _____ tahun _____			Tgl _____ bulan _____ tahun _____			Tgl _____ bulan _____ tahun _____		
	Lulus	Tgl _____ bulan _____ tahun _____			Tgl _____ bulan _____ tahun _____			Tgl _____ bulan _____ tahun _____		
Sekolah/Organisasi Pendidikan Tionghoa di Luar Negeri yang Membantu Rekomendasi untuk Belajar di Taiwan: <input type="checkbox"/> Tidak ada <input type="checkbox"/> Direkomendasikan oleh _____ (nama sekolah/organisasi pendidikan Tionghoa di luar negeri)										
Apakah mengikuti Ujian Tertulis Kemampuan Bahasa Mandarin yang diadakan oleh Overseas Community Affairs Council (OCAC): <input type="checkbox"/> Tidak <input type="checkbox"/> Ya (Wilayah: _____ Tanggal Ujian: _____ Tempat Ujian: _____ Waktu Ujian Setempat: _____)										
Hal-hal yang harus diperhatikan	1. Formulir ini harus diisi dengan huruf Mandarin tradisional dan tidak boleh menggunakan huruf Mandarin sederhana. Alamat pengiriman dan nomor kontak harus ditulis dengan jelas dan lengkap. 2. Setelah membaca dengan seksama, setuju mematuhi segala sesuatu ketentuan yang ditetapkan dalam <b>Pedoman perekrutan Pelajar Overseas Kerja Sama Industri-Akademik Sekolah Menengah Kejuruan Tahun Akademik 2026</b> . Jika terjadi darurat medis parah dalam masa belajar, orang tua setuju memberi kuasa kepada sekolah untuk menangani. 3. Siapapun yang mendaftar dalam <b>program</b> perekrutan pelajar ini, berarti setuju untuk memberikan data pribadi kepada unit pendaftaran yang telah diberi kuasa, <b>OCAC</b> dan sekolah. 4. Kolom di bawah garis ganda pada formulir ini diisi oleh unit penerima pendaftaran. Pemohon tidak perlu mengisi.				Tanda tangan pemohon	<input type="checkbox"/> Saya telah membaca dan memahami ketentuan dalam panduan penerimaan. Tgl _____ bulan _____ tahun _____		Tanda tangan orang tua	Ayah atau Ibu (salah satu):  Tgl _____ bulan _____ tahun _____ Bagi pemohon yang berusia di bawah 18 tahun, tanda tangan orang tua diperlukan.	

<b>Pendapat Hasil Pemeriksaan Unit Penerima Pendaftar an</b>	<input type="checkbox"/> Apakah pemohon merupakan keturunan Tionghoa: <input type="checkbox"/> Ya <input type="checkbox"/> Tidak <input type="checkbox"/> Semua data yang diisi oleh pemohon telah lengkap, jelas, dan benar setelah diverifikasi <input type="checkbox"/> Pemohon dapat memperoleh visa untuk kembali ke tempat asal domisilinya <input type="checkbox"/> Lainnya:	<b>Kolom stempel unit rekomendasi</b>		<b>Kolom stempel instansi luar negeri</b>	
--	---	---	--	---	--

Catatan: Untuk pelajar berusia di bawah 18 tahun yang memegang paspor asing, dari OCAC akan melampirkan daftar nama pelajar yang lolos penyeleksian kepada Biro Urusan Konsuler Kementerian Luar Negeri, sehingga pelajar tersebut tidak perlu menyerahkan "Formulir Persetujuan Wali di Taiwan".



# Surat Keterangan

Pemohon bernama \_\_\_\_\_ (Nama Mandarin pemohon) adalah pelajar Overseas dari \_\_\_\_\_ (Nama Negara) yang mendaftarkan program Pelajar Overseas Kerja Sama Industri-Akademik Sekolah Menengah Kejuruan Tahun Akademik 2026, dan karena permohonan tersebut tidak memenuhi ketentuan “Langkah-langkah bimbingan pelajar Overseas yang belajar di Taiwan Pasal 2 tentang “menetap berkelanjutan di luar negeri selama lebih dari 6 tahun” yang ditetapkan, maka saya setuju hingga 31 Agustus 2026 wajib memenuhi ketentuan “Langkah-langkah bimbingan pelajar Overseas yang belajar di Taiwan” Pasal 2 dan Pasal 3 tentang kualifikasi masa menetap berkelanjutan di luar negeri yang ditetapkan untuk pelajar Overseas. Jika tidak, kualifikasi penerimaan dan pembagian semula akan dicabut oleh OCAC.

Kepada,

Overseas Community Affairs Council

Pembuat pernyataan

(Nama Mandarin pemohon):

Nomor paspor:

Alamat:

Telepon:

Tgl \_\_\_\_\_ bulan \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_